



Al Dirigente Scolastico  
Liceo Carlo Porta

OGGETTO: Richiesta Sostituzione Badge

Il/La sottoscritt\_.....  
tutore dell'alunn\_ ..... iscritt\_ alla classe .....

*Oppure, se maggiorenne*

Il/La sottoscritt\_ ..... alunn\_ della classe.....

### CHIEDE

il duplicato del badge per la rilevazione delle presenze, causa:

- Smarrimento badge
- Deterioramento (\*)

(\* Allegare badge deteriorato alla presente richiesta.)

A tal fine si impegna a versare quanto prima la cifra di euro 10 alla scuola tramite apposito Avviso presente in Pago in Rete.

.....  
(Luogo e Data)

.....  
(Firma del tutore o dell'alunno maggiorenne)